



PEMERINTAH
KABUPATEN
TRENGGALEK

RENJA

PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2026

DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL



BUPATI TRENGGALEK
PROVINSI JAWA TIMUR

PERATURAN BUPATI TRENGGALEK
NOMOR 27 TAHUN 2025
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI TRENGGALEK,

- Menimbang: a. bahwa perencanaan pembangunan harus menekankan pada prinsip-prinsip akuntabilitas, partisipasi, transparansi, dan kesinambungan pembangunan untuk mewujudkan tujuan daerah yang telah ditetapkan;
- b. bahwa rencana kerja berfungsi sebagai pedoman dalam menyusun perencanaan teknis operasional Perangkat Daerah yang memuat tujuan dan sasaran, strategi, kebijakan program dan kegiatan pembangunan dalam periode 1 (satu) tahun, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dalam mendorong partisipasi masyarakat;
- c. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir rencana kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala

Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah;

- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026;

- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya dengan mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur dan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 4 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2024 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 135);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 143);
8. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 24 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 Nomor 24);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026.

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Trenggalek.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Daerah Kabupaten Trenggalek.
3. Bupati adalah Bupati Trenggalek.
4. Dewan Perwakilan rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Trenggalek.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
6. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang selanjutnya disingkat RPJMD adalah dokumen perencanaan pembangunan daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
7. Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
8. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
9. Rencana Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
10. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah suatu rencana keuangan tahunan daerah yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah tentang APBD.

Pasal 2

- (1) Maksud ditetapkannya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 adalah sebagai pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun rencana kerja dan anggaran.

- (2) Tujuan ditetapkannya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 ini adalah untuk mewujudkan perencanaan pembangunan Perangkat Daerah yang sinergis dan terpadu.

Pasal 3

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD yang memuat memuat program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah.

Pasal 4

- (1) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 disusun sesuai dengan sistematika sebagai berikut:
- a. bab I berisi tentang pendahuluan;
 - b. bab II berisi tentang hasil evaluasi rencana kerja Perangkat Daerah tahun lalu;
 - c. bab III berisi tentang tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
 - d. bab IV berisi tentang rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
 - e. bab V berisi tentang penutup.
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini, dengan urutan sebagai berikut:
- a. Dinas Pendidikan;
 - b. Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
 - c. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
 - d. Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan;
 - e. Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran;

- g. Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
- h. Dinas Pertanian dan Pangan;
- i. Dinas Lingkungan Hidup;
- j. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- k. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- l. Dinas Komunikasi dan Informatika;
- m. Dinas Koperasi dan Usaha Mikro dan Perdagangan;
- n. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
- o. Dinas Pemuda dan Olahraga;
- p. Dinas Pariwisata dan Kebudayaan;
- q. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
- r. Dinas Peternakan dan Perikanan;
- s. Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja;
- t. Sekretariat Daerah;
- u. Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
- v. Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah;
- w. Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah;
- x. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
- y. Inspektorat;
- z. Kecamatan Trenggalek;
- aa. Kecamatan Panggul;
- bb. Kecamatan Suruh;
- cc. Kecamatan Durenan;
- dd. Kecamatan Pogalan;
- ee. Kecamatan Watulimo;
- ff. Kecamatan Tugu;
- gg. Kecamatan Dongko;
- hh. Kecamatan Kampak;
- ii. Kecamatan Munjungan;
- jj. Kecamatan Pule;
- kk. Kecamatan Gandusari;
- ll. Kecamatan Bendungan;
- mm. Kecamatan Karangan; dan

mm. Kecamatan Karanganyar; dan
nn. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik.

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Trenggalek.

Ditetapkan di Trenggalek
pada tanggal 30 Agustus 2025

BUPATI TRENGGALEK,

TTD

MOCHAMAD NUR ARIFIN

Diundangkan di Trenggalek
pada tanggal 30 Agustus 2025

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN TRENGGALEK

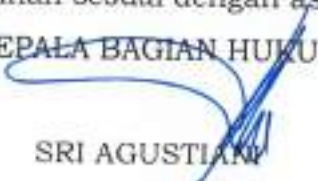
TTD

EDY SOEPRIYANTO

BERITA DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK TAHUN 2025 NOMOR 27

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM,


SRI AGUSTIANI

NIP. 19671223 199203 2 004

**LAMPIRAN X
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK NOMOR 27 TAHUN 2025
TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026**

**RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2026**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1.1 LATAR BELAKANG

Dengan diterbitkannya Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, hal ini mengamanatkan adanya proses perubahan dan penyempurnaan dalam Sistem Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan, baik pada aspek mekanisme maupun dokumen perencanaan yang harus disusun oleh Pemerintah Pusat dan Daerah. Dokumen dimaksud meliputi Dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Panjang, Menengah dan Tahunan. Pemerintah Daerah mempunyai kewajiban menyusun Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan pada setiap Perangkat Daerah (PD) diwajibkan menyusun Rencana Strategis (Renstra) PD.

Dan sebagai penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dalam setiap Tahunnya Pemerintah Daerah menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), demikian juga Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah sebagai penjabaran Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 adalah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) Tahun yang merupakan landasan serta pedoman dalam menyelenggarakan pemerintahan, pengelolaan pembangunan, dan pelayanan kepada masyarakat yang tergambar dalam program dan kegiatan yang masuk dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun Anggaran 2026.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2026 memuat program dan kegiatan beserta pendanaannya yang dalam penyusunannya memperhatikan Rencana Kerja Kementerian/Lembaga dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Propinsi Jawa Timur, serta mengacu Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 dalam rangka mensinergikan dan mensinkronkan pembangunan daerah.

Proses penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dilakukan sebelum proses Musyawarah Rencana Pembangunan Desa, Musyawarah Rencana Pembangunan Kecamatan dan Forum Perangkat Daerah/Gabungan Forum Perangkat Daerah dengan harapan program dan kegiatan yang direncanakan terdapat adanya sinkronisasi mulai dari tingkat desa sampai dengan tingkat kabupaten maupun Perangkat Daerah. Dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tahun 2026 telah diupayakan melibatkan semua pemangku kepentingan (stake holders), dan diupayakan memperhatikan program/kegiatan dari atas (Top Down) serta menampung usulan dari bawah (Bottom Up), dengan proses sebagai berikut :

1. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun rancangan awal Renja untuk diverifikasi oleh Bappeda Kabupaten Trenggalek ;
2. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun rancangan akhir Renja melalui Bappeda Kabupaten Trenggalek untuk diajukan kepada Kepala Daerah untuk mendapatkan pengesahan ;
3. Renja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008, Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) sebagai dokumen perencanaan pembangunan operasional tahunan sebagai acuan Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah. Hal tersebut sebagai akibat adanya penyempurnaan sistem perencanaan dan penganggaran, baik dari aspek

proses, mekanisme, maupun tahapan pelaksanaan musyawarah perencanaan di tingkat pusat dan daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, guna memenuhi semua ketentuan peraturan perundang-undangan tentang perencanaan pembangunan, terdapat hubungan antara RKPD dengan dokumen perencanaan pembangunan lainnya yaitu :

1.1.1. Hubungan Renja-PD dengan RKPD

Dokumen RKPD yang merupakan dokumen operasional tahunan Pemerintah Daerah yang memuat rancangan kerangka ekonomi makro daerah beserta kerangka pendanaan, prioritas, sasaran pembangunan, dan rencana program kegiatan prioritas daerah dijadikan acuan dalam perumusan program, kegiatan prioritas Perangkat Daerah;

1.1.2. Hubungan Renja PD dengan Renstra PD

Renstra PD menjadi acuan dalam penyusunan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan, serta perkiraan maju berdasarkan program prioritas RKPD.

1.1.3. Hubungan Renja PD dengan Renja Kementerian/Lembaga dan Renja PD propinsi Jawa Timur

Renja PD memperhatikan program dan kegiatan Renja Kementerian/Lembaga dan PD Propinsi Jawa Timur

Dokumen RKPD Kabupaten sebagai pedoman penyusunan dan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Selanjutnya Rencana Kerja Perangkat Daerah digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah, untuk selanjutnya sebagai bahan bagi Tim Anggaran Pemerintah Daerah dan Bidang Anggaran DPRD dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Trenggalek Tahun Anggaran 2026.

Dalam rangka memenuhi semua ketentuan normatif, maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai acuan dalam mencapai Rencana Strategis yang telah disepakati dalam dokumen Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Pedoman penyusunan Renja ini sudah diupayakan untuk lebih mendekatkan pada mekanisme aturan yang

ada, sehingga akibat dari pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ini dapat dipertanggungjawabkan, serta bermanfaat bagi masyarakat.

1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 adalah :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950, tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
6. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019;
9. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
11. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
12. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Timur;
13. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045;
14. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025 – 2029;

15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026;
23. Peraturan Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2026;
24. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

25. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Timur Tahun 2011-2031;
26. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2024 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 – 2045;
27. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025-2029;
28. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 18 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2026;
29. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 15 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Trenggalek Tahun 2012-2032;
30. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
31. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 4 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2025-2045;
32. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 1 Tahun 2025 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
33. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2025-2029; dan
34. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 24 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan pembangunan khususnya dalam urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Tujuan Penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah sebagai berikut :

- 1.3.1. Meningkatkan mutu dan produktivitas pelaksanaan tugas dan fungsi Pelayanan khususnya pada bidang kependudukan dan pencatatan sipil;
- 1.3.2. Mendorong upaya mengefektifkan sistem dan tatalaksana Pelayanan, sehingga Pelayanan dapat dilaksanakan secara lebih berdaya guna dan berhasil guna;
- 1.3.3. Mendorong tumbuhnya kreativitas, prakarsa dan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
- 1.3.4. Mengoptimalkan pelaksanaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) agar mampu memberikan Pelayanan prima kepada masyarakat; dan
- 1.3.5. Sebagai sarana pengawasan yang efektif dan efisien melalui monitoring juga dapat sebagai kerangka landasan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dalam upaya peningkatan efektivitas sistem pelayanan publik pada bidang kependudukan dan pencatatan sipil.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN RENCANA KERJA TAHUN 2026

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 disusun dengan sistematika penulisan sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Program dan kegiatan dalam Rencana Kerja merupakan pelaksanaan sebagai tahapan dari Renstra Perangkat Daerah dan RPJMD Pemerintah Daerah. Evaluasi pelaksanaan rencana perangkat daerah sebenarnya juga merupakan evaluasi tahapan pencapaian kinerja Renstra Perangkat Daerah dan RPJMD Pemerintah. Evaluasi pelaksanaan Renja sangat berguna untuk dipergunakan sebagai bahan masukan dan perbaikan pelaksanaan renja tahun berikutnya dan tahapan pelaksanaan Renstra dan RPJMD tahun berikutnya.

Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek juga merupakan evaluasi pelaksanaan tahapan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021 – 2026 dan RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2021 – 2026 untuk tahun ke 3. Pagu dan realisasi anggaran beserta target dan realisasi indikator sasaran strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2024 adalah sebagai dalam tabel berikut:

Tabel 2.1

Pagu dan Realisasi Anggaran beserta Target dan Realisasi Indikator Sasaran
Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek
Tahun 2024

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	KINERJA			ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	ALOKASI	REALISASI	CAPAIAN
Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien	Nilai (Kategori Nilai) SAKIP	AA (91,50)	AA (92,83)	101,45%	9.414.602.261,-	9.135.963.214,-	97,04%
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	A (99)	A (99,58)	100,58%			
Meningkatnya kualitas pelayanan dan tertib administrasi kependudukan	Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kependudukan	100%	100%	100%	365.163.620,-	356.099.574,-	97,52%
					9.779.765.881,-	9.492.062.788,-	97,06%

Sumber : Hasil Olah Data Disdukcapil Tahun 2024

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek pada Tahun 2024 mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.779.765.881,-. Sampai dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2024 terealisasi sebesar Rp. 9.492.062.788 atau 97,06% dan anggaran yang tidak terserap sebesar Rp 287.703.093 atau 2,94%. Anggaran yang tidak terserap sebagian besar merupakan alokasi pagu untuk gaji dan tunjangan pegawai yang pensiun di tahun 2024.

Indikator sasaran strategis ***Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien*** terdapat 2 (dua) indikator yaitu Nilai (Kategori Nilai) SAKIP dengan target kategori (AA) nilai 91,50 sedangkan realisasinya adalah kategori AA nilai 92,83 atau 101,45% dan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dengan target kategori (A) nilai 99 sedangkan realisasinya mendapatkan kategori A nilai 99,58 atau 100,58%. Adapun indikator sasaran strategis ***Meningkatnya kualitas pelayanan dan tertib administrasi kependudukan*** dengan indikator Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kependudukan dengan target 100%, realisasinya adalah 100% dengan capaian 100%. Adapun rincian realisasi anggaran dan capaian kinerja per program, kegiatan dan sub kegiatan pada tahun 2024 dapat terlihat dalam tabel berikut :

Tabel 2.2
Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek
Tahun Anggaran 2024

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				9.779.765.881	9.492.062.788
2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				9.779.765.881	9.492.062.788
2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	100 %	100 %	9.414.602.261	9.135.963.214
		Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	100 %		
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	99 %	98.43 %		
2.12.01.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	53 Dokumen	57 Dokumen	21.164.834	20.934.900
2.12.01.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen	18 Dokumen	10.536.534	10.449.900
2.12.01.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	38 Laporan	39 Laporan	10.628.300	10.485.000

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.0 1.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang diselesaikan	100 %	100 %	6.372.910.787	6.165.775.131
2.12.0 1.2.02. 0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	48 Orang/bulan	48 Orang/bulan	6.273.174.517	6.070.651.131
2.12.0 1.2.02. 0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 Dokumen	40 Dokumen	95.327.550	90.860.000
2.12.0 1.2.02. 0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	286 Dokumen	410 Dokumen	4.408.720	4.264.000
2.12.0 1.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang diselesaikan	100 %	100 %	358.097.610	354.405.000
2.12.0 1.2.05. 0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	34 Dokumen	43 Dokumen	4.518.156	4.500.000
2.12.0 1.2.05. 0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	72 Orang	71 Orang	122.528.664	121.743.000
2.12.0 1.2.05. 0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	180 Orang	180 Orang	231.050.790	228.162.000
2.12.0 1.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang diselesaikan	100 %	100 %	712.845.289	699.945.154
2.12.0 1.2.06. 0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	4 Paket	15.460.754	15.109.500

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.0 1.2.06. 0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket	17 Paket	267.311.400	258.130.000
2.12.0 1.2.06. 0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	4 Paket	17.012.600	16.998.000
2.12.0 1.2.06. 0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	13 Paket	143.259.300	140.971.500
2.12.0 1.2.06. 0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	14 Paket	15 Paket	48.419.000	48.277.500
2.12.0 1.2.06. 0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan	5 Laporan	6.602.235	6.570.000
2.12.0 1.2.06. 0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan	36 Laporan	204.790.000	203.910.654
2.12.0 1.2.06. 0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	9.990.000	9.978.000
2.12.0 1.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan	100 %	100 %	750.881.727	724.405.000
2.12.0 1.2.07. 0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	42 Unit	57 Unit	750.881.727	724.405.000
2.12.0 1.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang diselesaikan	100 %	100 %	685.750.180	680.387.065
2.12.0 1.2.08. 0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	12 Laporan	10.000.000	8.283.426
2.12.0 1.2.08. 0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan	50 Laporan	280.176.270	276.567.362

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.0 1.2.08. 0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan	13 Laporan	395.573.910	395.536.277
2.12.0 1.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara	100 %	100 %	512.951.834	490.110.964
2.12.0 1.2.09. 0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	37 Unit	40 Unit	209.744.234	197.187.364
2.12.0 1.2.09. 0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit	20 Unit	5.000.000	4.972.000
2.12.0 1.2.09. 0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	64 Unit	117 Unit	107.827.600	100.841.000
2.12.0 1.2.09. 0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	8 Unit	190.380.000	187.110.600
2.12.0 2	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase layanan pendaftaran penduduk yang diselenggarakan	100 %	85 %	160.163.620	154.296.500
		Persentase Pendaftaran Penduduk yang dilayani	100 %	100 %		
2.12.0 2.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Cakupan perekaman biometrik KTP el	99.56 %	98.59 %	43.400.000	42.800.000
		Persentase pendataan penduduk non permanen dan rentan administrasi kependudukan	100 %	100 %		
		Persentase penerbitan SKDWNl	100 %	100 %		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
		Persentase penerbitan SKPWNI	100 %	100 %		
2.12.0 2.2.01. 0001	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	75 Dokumen	240 Dokumen	2.920.000	2.880.000
2.12.0 2.2.01. 0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 Laporan	37 Laporan	40.480.000	39.920.000
2.12.0 2.2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase penerbitan Kartu Keluarga	100 %	100 %	116.763.620	111.496.500
		Persentase Penerbitan KIA	100 %	100 %		
		Persentase penerbitan KTP el	100 %	100 %		
		Persentase permasalahan pendaftaran penduduk yang difasilitasi	100 %	100 %		
		Persentase peserta yang hadir dalam sosialisasi	100 %	100 %		
2.12.0 2.2.03. 0002	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	105000 Dokumen	144105 Dokumen	21.740.000	20.280.500
2.12.0 2.2.03. 0003	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk	12 Laporan	18 Laporan	90.000.000	86.516.000
2.12.0 2.2.03. 0005	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	4 Laporan	4 Laporan	5.023.620	4.700.000
2.12.0 3	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase Pencatatan Sipil Yang dilayani	100 %	100 %	60.000.000	59.727.400
		Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan	100 %	100 %		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.0 3.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase anak yang memiliki akta kelahiran (SDGs)	99.87 %	100 %	34.618.200	34.355.600
		Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (Permen 17/2021)	100 %	100 %		
		Persentase penduduk umur 0-17 dengan kepemilikan akta kelahiran (SDGs)	97 %	99.23 %		
		Proporsi anak umur dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh lembaga pencatatan sipil (SDGs)	99.72 %	99.99 %		
2.12.0 3.2.01. 0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17240 Dokumen	22912 Dokumen	34.618.200	34.355.600
2.12.0 3.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianannya dilaporkan (Permen 17/2021)	100 %	100 %	25.381.800	25.371.800
		Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (Permen 17 / 2021)	100 %	100 %		
2.12.0 3.2.02. 0006	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	12 Laporan	12 Laporan	25.381.800	25.371.800

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	100 %	98.49 %	122.756.791	120.140.896
2.12.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Pemanfaatan Data Kependudukan (permen 17/2021)	86 %	81.81 %	35.000.000	34.204.000
2.12.04.2.01.0002	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	190 Dokumen	180 Dokumen	35.000.000	34.204.000
2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Lembaga Pengguna Yang Aktif memanfaatkan Data	100 %	100 %	35.000.000	34.170.000
2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 Dokumen	410 Dokumen	35.000.000	34.170.000
2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik	80 %	80.26 %	52.756.791	51.766.896
2.12.04.2.04.0001	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan	36 Laporan	52.756.791	51.766.896
2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyajian Data Kependudukan skala Kabupaten dalam 1 tahun	100 %	100 %	22.243.209	21.934.778
2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Lampid yang disajikan	100 %	100 %	22.243.209	21.934.778
		Persentase Profil Kependudukan yang disajikan	100 %	100 %		
2.12.05.2.01.0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/ Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/ Kota	408 Dokumen	408 Dokumen	5.000.000	4.990.000

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Kode Rekening	Uraian	Indikator kinerja	KINERJA		ANGGARAN	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
2.12.0 5.2.01. 0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	1 Dokumen	1 Dokumen	17.243.209	16.944.778

Capaian kinerja pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek pada tahun 2024 atau tahun ke 3 (tiga) pelaksanaan Renstra 2021-2026, diperoleh data capaian kinerja untuk masing-masing indikator rata-rata mencapai 100% dari target RENSTRA yang telah ditetapkan. Adapun beberapa realisasi kinerja yang belum tercapai 100% akan dilaksanakan evaluasi dan perbaikan pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya. Selanjutnya untuk mengetahui capaian kinerja pada Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek sampai dengan tahun lalu n-2 yaitu tahun 2024 dapat dilihat dalam tabel 2.1.3 berikut:

Tabel 2.3
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	100%	129,07%	100 %	100 %	100%	100 %	329,07%	329,07%
		Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	117,07%	100 %	100 %	100%	100 %	317,07%	317,07%
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	99%	98,57%	99 %	98.43 %	99,42%	99 %	296%	298,98%
2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	41 dokumen	48 dokumen	53 Dokumen	57 Dokumen	107,55%	53 dokumen	158 dokumen	385,36%
2.12.01.2.01.00 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	13 Dokumen	15 Dokumen	18 Dokumen	120,00%	15 Dokumen	46 dokumen	460%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.12.01.2.01.00 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	31 Laporan	35 Laporan	38 Laporan	39 Laporan	102,63%	31 Laporan	105 Laporan	338,70%
2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang diselesaikan	100%	97,79%	100 %	100 %	100,00%	100%	297,79%	297,79%
2.12.01.2.02.00 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	48 Orang/ bulan	48 Orang/ bulan	48 Orang/ bulan	48 Orang/ bulan	100,00%	49 Orang/ bulan	145 Orang/ bulan	302,08%
2.12.01.2.02.00 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 Dokumen	37 Dokumen	36 Dokumen	40 Dokumen	111,11%	36 Dokumen	113 Dokumen	313,89%
2.12.01.2.02.00 03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	367 Dokumen	358 Dokumen	286 Dokumen	410 Dokumen	143,36%	367 Dokumen	1.135 Dokumen	309,26%
2.12.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang diselesaikan	100%	169,43%	100 %	100 %	100,00%	100%	369,43%	369,43%
2.12.01.2.05.00 03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan	14 Dokumen	27 Dokumen	34 Dokumen	43 Dokumen	126,47%	14 Dokumen	84 Dokumen	600%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Administrasi Kepegawaian								
2.12.01.2.05.00 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	52 Orang	70 Orang	72 Orang	71 Orang	98,61%	52 Orang	193 Orang	371,17%
2.12.01.2.05.00 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	175 Orang	-	180 Orang	180 Orang	100,00%	100 Orang	280 Orang	160%
2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang diselesaikan	100%	103,03%	100 %	100 %	100,00%	100%	303,03%	303,03%
2.12.01.2.06.00 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	5 Paket	4 Paket	4 Paket	100,00%	4 Paket	13 Paket	325%
2.12.01.2.06.00 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket	15 Paket	14 Paket	17 Paket	121,43%	14 Paket	46 Paket	328,57%
2.12.01.2.06.00 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	5 Paket	4 Paket	4 Paket	100,00%	4 Paket	13 Paket	325%
2.12.01.2.06.00 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	11 Paket	12 Paket	13 Paket	108,33%	12 Paket	36 Paket	300%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.12.01.2.06.00 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket	10 Paket	14 Paket	15 Paket	107,14%	14 Paket	39 paket	325%
2.12.01.2.06.00 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	100,00%	5 Laporan	15 Laporan	300%
2.12.01.2.06.00 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan	45 Laporan	36 Laporan	36 Laporan	100,00%	36 Laporan	117 Laporan	325%
2.12.01.2.06.00 10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen	36 Dokumen	300%
2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan	100%	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
2.12.01.2.07.00 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	30 Unit	11 Unit	42 Unit	57 Unit	135,71%	30 Unit	98 Unit	326,67%
2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang diselesaikan	100%	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
2.12.01.2.08.00 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100,00%	12 Laporan	36 Laporan	300%
2.12.01.2.08.00 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	48 Laporan	48 Laporan	48 Laporan	50 Laporan	104,17%	48 Laporan	146 Laporan	304,17%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Daya Air dan Listrik yang Disediakan								
2.12.01.2.08.00 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan	13 Laporan	13 Laporan	13 Laporan	100,00%	8 Laporan	34 Laporan	261,54%
2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara	100%	96,15%	100 %	100 %	100,00%	100%	296,15%	296,15%
2.12.01.2.09.00 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	41 Unit	44 Unit	37 Unit	40 Unit	108,11%	37 Unit	121 Unit	295,12%
2.12.01.2.09.00 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	16 Unit	20 Unit	20 Unit	100,00%	10 Unit	46 Unit	460%
2.12.01.2.09.00 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit	16 Unit	64 Unit	117 Unit	182,81%	64 Unit	197	328,33%
2.12.01.2.09.00 11	Pemeliharaan/Rehabilitas i Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitas i	4 Unit	6 Unit	5 Unit	8 Unit	160,00%	5 Unit	19 Unit	475%
2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase layanan pendaftaran penduduk yang diselenggarakan	100%	75,13%	100 %	100 %	100,00%	100%	275,13%	275,13%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Persentase Pendaftaran Penduduk yang dilayani	100%	82,74%	100 %	100 %	100,00%	100%	282,74%	282,74%
2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Cakupan perekaman biometrik KTP el	99,56 %	99,63%	99,56 %	98.59 %	99,03%	99,56%	297,78%	299,09%
		Persentase pendataan penduduk non permanen dan rentan administrasi kependudukan	100 %	155,29%	100 %	100 %	100,00%	100%	355,29%	355,29%
		Persentase penerbitan SKDWNl	100 %	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
		Persentase penerbitan SKPWNI	100 %	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
2.12.02.2.01.00 01	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	50 Dokumen	233 Dokumen	75 Dokumen	240 Dokumen	320,00%	50 Dokumen	523 Dokumen	104,6%
2.12.02.2.01.00 04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 Laporan	37 Laporan	37 Laporan	37 Laporan	100,00%	37 Laporan	111 Laporan	300%
2.12.02.2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase penerbitan Kartu Keluarga	100%	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
		Persentase Penerbitan KIA	100%	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
		Persentase penerbitan KTP el	100%	100%	100 %	100 %	100,00%	100%	300%	300%
		Persentase permasalahan pendaftaran penduduk yang difasilitasi	100%	50%	100 %	100 %	100,00%	100%	250%	250%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Persentase peserta yang hadir dalam sosialisasi	100%	61,67%	100 %	100 %	100,00%	100%	261,67%	261,67%
2.12.02.2.03.00 02	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	73036 Dokumen	108.462 Dokumen	105000 Dokumen	144105 Dokumen	137,24%	105.000 Dokumen	263.122 Dokumen	360.26%
2.12.02.2.03.00 03	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	18 Laporan	150,00 %	12 Laporan	42 Laporan	350%
2.12.02.2.03.00 05	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	4 Laporan	19 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100,00 %	4 Laporan	27 Laporan	675%
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase Pencatatan Sipil Yang dilayani	100%	99,96%	100 %	100 %	100,00 %	100%	299,96 %	299,96%
		Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan	100%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	300%
2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase anak yang memiliki akta kelahiran (SDGs)	99,87 %	99,87%	99,87 %	100 %	100,13 %	99,87%	299,74 %	300,13
		Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (Permen 17/2021)	88,8 %	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	337,84%
		Persentase penduduk umur 0-17 dengan	97%	98,79%	97 %	99.23 %	102,30 %	97%	295,02 %	304,14%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		kepemilikan akta kelahiran (SDGs)								
		Proporsi anak umur dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh lembaga pencatatan sipil (SDGs)	99.72 %	99,98%	99.72 %	99.99 %	100,27 %	99,72%	299,69 %	300,53%
2.12.03.2.01.00 01	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17240 Dokumen	28.352 Dokumen	17240 Dokumen	22912 Dokumen	132,90%	17.240 Dokumen	68.504 Dokumen	397,35%
2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianannya dilaporkan (Permen 17/2021)	70%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	428,57%
		Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (Permen 17 / 2021)	80%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	375%
2.12.03.2.02.00 06	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	39 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100,00 %	12 Laporan	36 Laporan	92,31%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	100%	181,66%	100 %	98.49 %	98,49%	100%	380,15 %	380,15%
2.12.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Pemanfaatan Data Kependudukan (permen 17/2021)	25%	25%	86 %	81.81 %	95,13%	25%	131,81 %	527,24%
2.12.04.2.01.00 02	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	10 Dokumen	12 Dokumen	190 Dokumen	180 Dokumen	94,74%	10 Dokumen	202 Dokumen	202%
2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Lembaga Pengguna Yang Aktif memanfaatkan Data	100%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	300%
2.12.04.2.03.00 04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 Dokumen	401 Dokumen	274 Dokumen	410 Dokumen	149,64%	274 Dokumen	1.085 Dokumen	395,98%
2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik	93%	100%	80 %	80.26 %	100,33 %	93%	273,26 %	293,83%
2.12.04.2.04.00 01	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan	36 Laporan	36 Laporan	36 Laporan	100,00 %	36 Laporan	108 Laporan	300%

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja /Program (Outcome/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2023 (n-3)	Target dan Realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD Tahun 2024 (n-2)			Target Program/ Kegiatan Renja SKPD tahun berjalan 2025	Perkiraan Realisasi Capaian, target Program/ kegiatan, Renstra SKPD S/D tahun 2025 (n-1)	
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat Capaian (n-1)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyajian Data Kependudukan skala Kabupaten dalam 1 tahun	100%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	300%
2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Lampid yang disajikan	100%	99,99%	100 %	100 %	100,00 %	100%	299,99 %	299,99%
		Persentase Profil Kependudukan yang disajikan	100%	100%	100 %	100 %	100,00 %	100%	300%	300%
2.12.05.2.01.00 01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	15 Dokumen	408 Dokumen	408 Dokumen	408 Dokumen	100,00%	408 Dokumen	1.224 Dokumen	816%
2.12.05.2.01.00 02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	14 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen	4 Dokumen	28,57%

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Evaluasi bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam rangka pencapaian misi, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Selain itu, dalam evaluasi kinerja dilakukan pula analisis efisiensi dengan cara membandingkan antara output dengan input baik untuk rencana maupun realisasi. Analisis ini menggambarkan tingkat efisiensi yang dilakukan oleh instansi dengan memberikan data nilai output per unit yang dihasilkan oleh suatu input tertentu. Selanjutnya dilakukan pula pengukuran/penentuan tingkat efektivitas yang menggambarkan tingkat kesesuaian antara tujuan dengan hasil, manfaat atau dampak. Selain itu, evaluasi juga dilakukan terhadap setiap perbedaan kinerja (performance gap) yang terjadi, baik terhadap penyebab terjadinya gap maupun strategi pemecahan masalah yang telah dan akan dilaksanakan

Berikut tabel pencapaian kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil:

Tabel 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Tujuan: Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersih, efektif, efisien, produktif dan Profesional													
	Nilai RB Perangkat daerah			85,50	86,00	86,50	87,00	87,00						Mulai tahun 2023 tidak dilakukan penilaian Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah
	Sasaran: Meningkatnya Tata kelola Pemerintahan yang efektif dan efisien													
	Nilai (Kategori Nilai) SAKIP			87,50 (A)	88,00 (A)	88,50 (A)	89,00 (A)	89,00 (A)	89,59 (A)	90,89 (AA)	92,83 (AA)	92,83 (AA)		
	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat			84,00 (B)	84,50 (B)	85,00 (B)	85,50 (B)	85,50 (B)	85,53 (B)	98,85 (A)	99,58 (A)	99,58 (A)		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II	Tujuan: Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan													
	Persentase penduduk yang terdata dalam SIAK			99,98%	99,98%	99,98%	99,98%	100%	99,92%	99,95%	99,86%	99,86%		
	Sasaran: Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan													
	Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kependudukan			99,21%	99,21%	99,21%	99,21%	99,21%	100%	100%	100%	100%		
A	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK													
1	Presentase Pendaftaran Penduduk yang Dilayani			100%	100%	100%	100%	100%	177,27%	75,13%	100%	100%		
1.1	Persentase Pendataan Penduduk non permanen dan Rentan Adminduk			100%	100%	100%	100%	100%	137,33%	155,29 %	100%	100%		
1.3	Persentase Penerbitan SKDWN			100%	100%	100%	100%	100%	143,80%	100%	100%	100%		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4	Persentase Penerbitan SKPWN			100%	100%	100%	100%	100%	112,63%	100%	100%	100%		
1.5	Cakupan Perekaman Biometrik Wajib KTP el			99,56%	99,56%	99,56%	99,56%	99,56%	99,25%	99,63%	98,59 %	99,56%		
2	Presentase Pendaftaran Penduduk yang Diselenggarakan			100%	100%	100%	100%	100%	111,99%	82,74%	100%	100%		
2.1	Persentase Penerbitan KK			100%	100%	100%	100%	100%	123.68%	100%	100%	100%		
2.2	Persentase Penerbitan KTP el			100%	100%	100%	100%	100%	85,03%	100%	100%	100%		
2.3	Persentase Penerbitan KIA			100%	100%	100%	100%	100%	145,74%	100%	100%	100%		
2.4	Persentase Permasalahan Pendaftaran Penduduk yang Difasilitasi Penyelesaiannya			100%	100%	100%	100%	100%	94,50%	50%	100%	100%		
2.5	Persentase peserta yang hadir dalam sosialisasi			100%	100%	100%	100%	100%	111%	61,67%	100%	100%		
B	PROGRAM PENCATATAN SIPIL													
3	Persentase Pencatatan Sipil Yang Dilayani			100%	100%	100%	100%	100%	483,34	99,96 %	100%	100%		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.1	Persentase penduduk umur 0-17 tahun dengan Kepemilikan Akta Kelahiran (SDGs) dan permen 17/2021			97%	97%	97%	97%	97%	100,27%	99,87%	99,23 %	97%		
3.2	Proporsi anak umur dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh Lembaga Pencatatan Sipil (SD3.3Gs			99,72%	99,72%	99,72%	99,72%	99,72%	119%	100%	99,99 %	99,72%		
3.3	Persentase Anak Yang Memiliki Akta Kelahiran (SDGs)			99,87%	99,87%	99,87%	99,87%	99,87%	98,59%	98,79%	100%	99,87%		
3.4	Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Kematian dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan (permen 17/2021)			88,80%	88,80%	88,80%	88,80%	88,80%	157,03%	99,98%	100%	100%		
4	Persentase Pencatatan Sipil Yang Diselenggarakan			100%	100%	100%	100%	100%	498,15%	100%	100%	100%		
4.1	Persentase cakupan kepemilikan buku nikah /akta perkawinan pada semua pasangan			80%	80%	80%	80%	80%	63,31%	100%	100%	100%		

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	yang perkawinannya dilaporkan (permen 17/2021)													
4.2	Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (permen 17/2021)			70%	70%	70%	70%	70%	70,79%	100%	100%	100%		
C	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN													
5	Persentase Pengelolaan Informasi Penduduk			100%	100%	100%	100%	100%	169.44%	181,66 %	98,49 %	100%		
5.1	Pemanfaatan Data Kependudukan (permen 17/2021)			20%	7,5%	10%	25%	25%	16,67%	25%	81,81 %	25%		
5.2	Persentase Lembaga Pengguna Yang Aktif memanfaatkan Data			100%	100%	100%	100%	100%	133,33%	100%	100 %	100%		
5.3	Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik			80%	80%	80%	86,7%	93%	100%	100%	80,26 %	86,7%		
D	PROGRAM PENGELOLAAN													

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

NO	INDIKATOR KINERJA	SPM	IKK	TARGET RENSTRA OPD					REALISASI CAPAIAN			PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	PROFIL KEPENDUDUKAN													
6	Penyajian Data Kependudukan skala Kabupaten dalam 1 tahun			100%	100%	100%	100%	100%	103,3%	100%	100%	100%		
6.1	Persentase Profil Kependudukan yang disajikan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
6.2	Persentase Lampid yang disajikan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu – isu penyelenggaraan administrasi kependudukan tahun 2026 adalah sebagai berikut :

a. **Aktivasi dan Pemanfaatan Identitas Kependudukan Digital**

Dalam rangka peningkatan pelayanan administrasi kependudukan, Dirjend Dukcapil Kemendagri bersama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten/Kota Se Indonesia termasuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek secara bertahap akan terus melaksanakan aktivitas Identitas Kependudukan Digital. Dengan keselarasan dan kolaborasi pelayanan administrasi kependudukan yang lain, Identitas Kependudukan Digital terus disosialisasikan dan dipublikasikan kepada masyarakat. Selain dalam rangka melaksanakan penghematan pemenuhan identitas penduduk dengan tidak cetak KTPel, Identitas Kependudukan Digital mempermudah penduduk dalam pemanfaatan identitas diri secara digital di Handphone.

b. **Banyak anak-anak (0-17 th kurang 1 hari} yang belum memiliki Kartu Identitas Anak (KIA).**

Kartu Identitas Anak (KIA) merupakan program yang diluncurkan oleh Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Ditjen Dukcapil) sesuai dengan Permendagri 2 tahun 2016 tentang Kartu Identitas Anak. KIA berfungsi sama dengan KTP yang diperuntukkan untuk anak berusia 0-5 tahun, dan 5-17 tahun kurang satu hari. Belum termanfaatkannya data kependudukan secara optimal baik oleh pemerintahan maupun masyarakat luas.

c. **Peningkatan Kerjasama dalam hal pemanfaatan data kependudukan dengan Instansi Pemerintah dan non pemerintah**

Data kependudukan merupakan fondasi penting dalam berbagai aspek kehidupan masyarakat dan negara. Misalnya, dimanfaatkan untuk pembangunan demokrasi, perencanaan pembangunan, alokasi anggaran, penegakan hukum dan pencegahan kriminal, serta pelayanan publik lain di bidang kesehatan, pendidikan, perpajakan, hingga perbankan. Data kependudukan mendukung pembangunan nasional dengan menyediakan basis data yang akurat dan up-to-date. Dengan data yang akurat dan mutakhir, berbagai kebijakan dan

program dapat dirancang dan diimplementasikan dengan lebih efektif, serta mendukung kemajuan dan kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan.

Secara umum masing-masing kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dilaksanakan telah mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, namun secara teknis ada beberapa hambatan dan kendala yang dihadapi antara lain :

- Sumber Daya Manusia (SDM) Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek secara jumlah dan kompetensi belum memenuhi kebutuhan.
- Perlunya Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia bagi Petugas Pelayanan.
- Sarana prasarana pelayanan yang pemanfaatannya sudah diatas 5 (lima) tahun sehingga rentan terjadinya kerusakan.
- Wajib KTP Lansia, Jompo dan Disabilitas yang belum melaksanakan perekaman biometrik berada di daerah yang sulit dijangkau serta tempat tinggal saling berjauhan dan blank spot. Sementara pelayanan dengan SIAK Terpusat harus dilaksanakan dengan perekaman on line.
- Pengadaan blangko KTP –el terpusat dari Dirjend Kemendagri
- Perlu terus ditingkatkan kesadaran masyarakat untuk segera melaksanakan pengurusan pembaharuan data dan dokumen kependudukan seiring dengan kejadian peristiwa penting dan peristiwa kependudukan yang dialaminya.

Penyelenggaraan administrasi kependudukan merupakan salah satu bagian dari pelaksanaan tugas pelayanan kepada masyarakat. Apabila terdapat berbagai hambatan dan tantangan maka akan menghambat terwujudnya visi dan misi kepala daerah yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 – 2029. Visi RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 – 2029 adalah ***”Terwujudnya Kabupaten Trenggalek Yang Adil dan Makmur”*** dan Misi yang diampu oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah Misi 5 ***“Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Melayani”***. Tujuan dalam RPJMD Kabupaten Trenggalek yang berkaitan dengan pelayanan administrasi kependudukan adalah: *Terwujudnya Birokrasi yang Berkualitas*, dengan sasaran *Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang*

Kolaboratif dan Akuntabel dan Meningkatnya Birokrasi yang Bersih dan Melayani.

Sedangkan Tantangan dan Peluang dalam meningkatkan Pelayanan Administrasi Kependudukan sebagai berikut:

a. Tantangan :

- Penduduk wajib KTP belum semuanya perekaman biometrik dan memiliki KTPel;
- Kurangnya ketersediaan SDM pelayanan baik di dinas maupun di UPT
- Perlu peremajaan sarana prasarana pelayanan
- Perlu peningkatan kesadaran masyarakat untuk pengurusan pembaharuan data dan dokumen kependudukan
- Adanya tumpang tindih kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang ada belum bisa mengakomodasi penyelesaian permasalahan administrasi kependudukan di tengah-tengah masyarakat

b. Peluang :

- Dukungan kebijakan bahwa peningkatan pelayanan administrasi kependudukan tertuang dalam Rencana Jangka menengah Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 – 2029 dalam misi lima yang dijabarkan dalam tujuan dan sasaran.
- Berbagai pelayanan publik mensyaratkan dokumen identitas diri (KTPel, Kartu Identitas Diri, Kartu Keluarga, dan akta kelahiran dll)
- Koordinasi dan kolaborasi dengan berbagai lembaga dan instansi terkait semakin baik untuk peningkatan tertib administrasi kependudukan
- Dorongan alih teknologi menjadi peluang mempermudah proses pelayanan

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek merupakan organisasi perangkat daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Penjabaran tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek diatur dalam

Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 30 Tahun 2024 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Pembentukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek adalah untuk mendukung Pemerintah dalam mewujudkan pemerintahan yang baik (Good Governance) melalui pelayanan publik urusan administrasi kependudukan.

Dalam rangka menyusun Rencana Strategis (Renstra), Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek berpedoman pada Misi ke-5 (lima) Kepala Daerah yaitu **“Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Melayani”**, untuk menuju Visi: **“Terwujudnya Kabupaten Trenggalek Yang Adil dan Makmur”**.

Sebagai salah satu organisasi perangkat daerah pemerintah Kabupaten Trenggalek maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek secara kolaborasi dengan organisasi perangkat daerah yang lain maupun mandiri sesuai tugas fungsi, berusaha untuk mencapai visi Kabupaten Trenggalek sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 – 2029. Dalam rangka mengimplementasikan RPJMD maka organisasi perangkat daerah menyusun Rencana Strategis sesuai tugas fungsi masing-masing. Penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahun 2026 harus berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) 2025 – 2029 dan juga harus selaras dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 yang juga merupakan penjabaran dan tahapan pelaksanaan dari RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2025 – 2029.

Renja adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) tahun. Untuk mewujudkan keselarasan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 dengan RKPD Kabupaten Trenggalek Tahun 2026, maka diperlukan review rancangan RKPD Tahun 2026 yang dituangkan dalam matrik berikut :

Tabel 2.5
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026
Kabupaten Trenggalek

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kabupaten Trenggalek	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi Persentase nilai aset dalam kondisi baik Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 % 99 % 100 %	8.935.013.169	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kabupaten Trenggalek	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi Persentase nilai aset dalam kondisi baik Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 % 99 % 100 %	8.935.013.169	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		12.311.844	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		12.311.844	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen	7.500.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen	7.500.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Capaian Kinerja	38 Laporan	4.811.844	Koordinasi dan Penyusunan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Capaian Kinerja	38 Laporan	4.811.844	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		7.106.228.342	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		7.106.228.342	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	70 Orang/bulan	7.031.868.342	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	70 Orang/bulan	7.031.868.342	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 Dokumen	70.360.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 Dokumen	70.360.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	367 Dokumen	4.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	367 Dokumen	4.000.000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		22.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		22.000.000	
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	10.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	10.000.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPД					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	37 Dokumen	2.000.000	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	37 Dokumen	2.000.000	
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	5 Orang	5.000.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	5 Orang	5.000.000	
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	70 Orang	5.000.000	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	70 Orang	5.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		430.650.983	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		430.650.983	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	15.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	15.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket	207.138.983	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket	207.138.983	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	14.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	14.000.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	41.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	41.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket	64.101.000	Penyediaan Bahan/Material	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket	64.101.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan	4.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan	4.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan	74.411.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan	74.411.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	11.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	11.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		474.770.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		474.770.000	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	35.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	35.000.000	
	Pengadaan Mebel	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	60 Unit	45.000.000	Pengadaan Mebel	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	60 Unit	45.000.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	30 Unit	334.770.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	30 Unit	334.770.000	
	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	1 Unit	10.000.000	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	1 Unit	10.000.000	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	50.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	50.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		557.275.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		557.275.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	9.910.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	9.910.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan	284.667.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan	284.667.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	262.698.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	262.698.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Trenggalek	-		331.777.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Kabupaten Trenggalek	-		331.777.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPД					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Pemerintahan Daerah					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	37 Unit	150.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	37 Unit	150.000.000	
	Pemeliharaan Mebel	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	5.000.000	Pemeliharaan Mebel	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	5.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	64 Unit	75.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	64 Unit	75.000.000	
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	3 Unit	45.000.000	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	3 Unit	45.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	56.777.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	56.777.000	
2	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Kabupaten Trenggalek	Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak Persentase Kepemilikan Identitas Kependudukan Digital	100 % 5 %	236.555.400	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Kabupaten Trenggalek	Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak Persentase Kepemilikan Identitas Kependudukan Digital	100 % 5 %	236.555.400	
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	-		22.060.000	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	-		22.060.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 Laporan	22.060.000	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 Laporan	22.060.000	
	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	-		214.495.400	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	-		214.495.400	
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	105000 Dokumen	59.095.400	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	105000 Dokumen	59.095.400	
	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	10 Laporan	155.400.000	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	10 Laporan	155.400.000	
3	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Kabupaten Trenggalek	Persentase Akta Kematian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan Persentase Akta Kelahiran yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan Persentase Akta Perceraian	100 % 99,60 % 100 % 100 %	78.260.000	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Kabupaten Trenggalek	Persentase Akta Kematian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan Persentase Akta Kelahiran yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan Persentase Akta Perceraian yang Melaporkan	100 % 99,60 % 100 % 100 %	78.260.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<i>yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan Persentase Akta Perkawinan yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan</i>					<i>Persentase Akta Perkawinan yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan</i>			
	Pelayanan Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	-		43.260.000	Pelayanan Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	-		43.260.000	
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17240 Dokumen	43.260.000	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17240 Dokumen	43.260.000	
	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	-		35.000.000	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	-		35.000.000	
	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	12 Laporan	25.000.000	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	12 Laporan	25.000.000	
	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1 Laporan	10.000.000	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1 Laporan	10.000.000	
4	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Kabupaten Trenggalek	Persentase Informasi Kependudukan yang Dimanfaatkan	100 %	75.257.800	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Kabupaten Trenggalek	Persentase Informasi Kependudukan yang Dimanfaatkan	100 %	75.257.800	
	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		16.559.000	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian	Kabupaten Trenggalek	-		16.559.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Database Kependudukan					
	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	5 Dokumen	16.559.000	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	5 Dokumen	16.559.000	
	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		14.447.600	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		14.447.600	
	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 Dokumen	14.447.600	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 Dokumen	14.447.600	
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		44.251.200	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		44.251.200	
	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan	34.251.200	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan	34.251.200	
	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan	1 Laporan	10.000.000	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan	1 Laporan	10.000.000	

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	RANCANGAN AWAL RKPД					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Pendayagunaan Data Kependudukan			Data Kependudukan		Pendayagunaan Data Kependudukan			
5	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Kabupaten Trenggalek	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	100 %	20.376.000	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Kabupaten Trenggalek	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	100 %	20.376.000	
	Penyusunan Profil Kependudukan	Kabupaten Trenggalek	-		20.376.000	Penyusunan Profil Kependudukan	Kabupaten Trenggalek			20.376.000	
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	408 Dokumen	5.000.000	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	408 Dokumen	5.000.000	
	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	2 Dokumen	15.376.000	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Kabupaten Trenggalek	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	2 Dokumen	15.376.000	
					9.345.462.369					9.345.462.369	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam proses penyusunan perencanaan tahun 2026 telah dilaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) secara berjenjang pada tahun 2025, yaitu melalui Musrenbang Kelurahan, Musrenbang Kecamatan, Forum Perangkat Daerah, dan Musrenbang Kabupaten. Dari hasil pelaksanaan Musrenbang tersebut kemudian dapat dijangkau berbagai aspirasi masyarakat maupun para pemangku kepentingan. Pada Forum Organisasi Perangkat Daerah tidak ada usulan program/kegiatan yang ditujukan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek selaku Organisasi Perangkat Daerah maupun hasil pelaksanaan reses oleh DPRD Kabupaten Trenggalek. Usulan yang disampaikan pada saat pembahasan bersifat masukan atau harapan terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang direncanakan.

Dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2025-2029 dan tidak ada usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Perencanaan pembangunan daerah merupakan bagian integral dari perencanaan pembangunan nasional dan perencanaan pembangunan provinsi maka dalam proses penyusunan dokumen perencanaan sangat diharuskan untuk selaras dengan dokumen perencanaan pusat agar pembangunan antara pusat dan daerah selaras. Adapun keselarasan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Nasional dan Propinsi Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

Tema Pembangunan Nasional Tahun 2026 adalah Kedaulatan Pangan, Energi, serta Ekonomi yang Produktif dan Inklusif, dengan Prioritas Pembangunan Nasional:

1. Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia
2. Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swasembada Pangan, Energi, Air, Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau, dan Ekonomi Biru
3. Melanjutkan Pengembangan Infrastruktur dan Meningkatkan Lapangan Kerja yang Berkualitas, Mendorong Kewirausahaan, Mengembangkan Industri Kreatif serta Mengembangkan Agromaritim Industri di Sentra Produksi Melalui Peran Aktif Koperasi
4. Memperkuat Pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda, dan Penyandang Disabilitas
5. Melanjutkan Hilirisasi dan Mengembangkan Industri Berbasis Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Nilai Tambah di Dalam Negeri
6. Membangun dari Desa dan dari Bawah untuk Pertumbuhan Ekonomi, Pemerataan Ekonomi, dan Pemberantasan Kemiskinan
7. Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi, dan Penyelundupan

8. Memperkuat Penyeragaman Kehidupan yang Harmonis dengan Lingkungan Alam dan Budaya, serta Peningkatan Toleransi Antarumat Beragama untuk Mencapai Masyarakat yang Adil dan Makmur

Tema Pembangunan Provinsi Jawa Timur Tahun 2026 adalah Akselerasi Pertumbuhan Ekonomi Inklusif Melalui Pembangunan Wilayah Strategis dan Peningkatan Produktivitas Menuju Kemandirian Pangan dan Energi, dengan Prioritas Pembangunan Provinsi sebagai berikut:

1. Jatim Sejahtera, Mempercepat Pengentasan Kemiskinan dan Pengurangan Ketimpangan
2. Jatim Kerja, Memperluas Lapangan Kerja yang Berkualitas
3. Jatim Akses, Memperkuat Infrastruktur Konektivitas Antar Wilayah dan Intra Aglomerasi yang Berkualitas, Modern, Terpadu, dan Berkeadilan
4. Jatim Agro, Meningkatkan Kesejahteraan Petani, Peternak dan Nelayan
5. Jatim Cerdas, Memperkuat Akses dan Mutu Pendidikan yang Berkualitas, Merata, dan Berkeadilan
6. Jatim Sehat, Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat yang Berkualitas, Merata, Mudah Diakses dan Berkeadilan
7. Jatim Berkah-Amanah, Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif
8. Jatim Harmoni, Menjaga Terwujudnya Masyarakat yang Harmonis dan Inklusif
9. Jatim Lestari, Menjaga Kelestarian Lingkungan Hidup dalam Mewujudkan Pembangunan Berkelanjutan

Pemerintah Daerah Kabupaten Trenggalek telah menetapkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2026 dengan mengusung tema **“Pembangunan Kota Atraktif dan Penuntasan Infrastruktur dalam Rangka Penghapusan Kemiskinan dan Adaptasi Perubahan Iklim”** dengan tiga arah kebijakan prioritas yaitu :

1. Pembangunan Infrastruktur Berorientasi Kota Atraktif dan Berwawasan Lingkungan Terintegrasi;
2. Ekonomi Regeneratif dan Inklusif dalam rangka Penghapusan Kemiskinan;
3. Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis.

Selaras dengan itu sebagaimana yang tertuang dalam Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025-2029, Bupati dan Wakil Bupati Trenggalek telah menetapkan VISI **“Terwujudnya Kabupaten Trenggalek Yang Adil dan Makmur”**, yang dijabarkan didalam 5 (lima) misi yaitu :

1. Memantapkan Trenggalek sebagai Kota Atraktif dengan infrastruktur yang merata, handal dan ramah lingkungan;
2. Meningkatkan pembangunan ekonomi yang inklusif dan regeneratif berbasis sumber daya unggulan daerah;
3. Memantapkan Trenggalek sebagai Kota Lestari yang Harmonis dan Berkelanjutan;
4. Mengoptimalkan pembangunan manusia yang sehat, kreatif dan berdaya saing;
5. Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Melayani.

Pada Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek melaksanakan Misi ke-5 (lima) yaitu Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Melayani.

Sebagai upaya untuk lebih terarah dalam pencapaian sasaran pembangunan daerah tahun 2026 sebagaimana arah kebijakan yang diamanatkan pada RPJPD Kabupaten Trenggalek tahun 2025-2029 yaitu “Penguatan Fondasi Pembangunan” dengan fokus pemenuhan daya dukung lingkungan yang secara simultan dilakukan dengan pembangunan pondasi ekonomi, infrastruktur, pendidikan, kesehatan, jaminan sosial, tata kelola dan aspek lainnya. Pembangunan Kabupaten Trenggalek di

Tahun 2026 mengusung tema “Pembangunan Kota Atraktif dan Penuntasan Infrastruktur dalam Rangka Penghapusan Kemiskinan dan Adaptasi Perubahan Iklim”.

Dalam lampiran Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 terdapat pembagian wewenang urusan pemerintah pusat dengan pemerintah daerah pada pembagian urusan Pemerintahan Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.1

Pembagian Wewenang Urusan Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah di Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No	Sub Urusan	Pemerintah Pusat	Daerah Provinsi	Daerah Kabupaten/ Kota
1.	Pendaftaran Penduduk	a. Penetapan system pendaftaran penduduk secara nasional b. Pemberian Nomor Induk Kependudukan (NIK) c. Penetapan Spesifikasi dan Penyediaan Blanko KTP-el d. Penetapan Spesifikasi blanko dokumen kependudukan selain blanko KTP-el	-	Pelayanan Pendaftaran Penduduk
2.	Pencatatan Sipil	a. Penetapan system pencatatan sipil secara nasional b. Penetapan Spesifikasi blanko dokumen pencatatan sipil	-	Pelayanan Pencatatan Sipil

No	Sub Urusan	Pemerintah Pusat	Daerah Provinsi	Daerah Kabupaten/ Kota
3.	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	a. Verifikasi dan validasi data kependudukan dari daerah kabupaten/ kota b. Pengelolaan dan penyajian database kependudukan nasional	-	a. Pengumpulan data kependudukan b. Pemanfaatan dan penyajian database pendudukan kabupaten/ kota.
4.	Profil Kependudukan	Penyusunan Profil kependudukan nasional	Penyusunan Profil Kependudukan Provinsi	Penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten/ Kota

Berdasarkan tabel diatas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek sebagai instansi pelaksana urusan Pemerintahan dalam bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di daerah telah melaksanakan semua urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di tingkat daerah, berupa Pelayanan pendaftaran penduduk, Pelayanan pencatatan sipil, Pengumpulan data kependudukan, pemanfaatan dan penyajian database kependudukan kabupaten/kota, penyusunan profil kependudukan kabupaten/kota.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Rencana Kinerja merupakan gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan sesuai kegiatan/program/kebijaksanaan dalam mewujudkan sasaran, visi dan misi organisasi.

Tujuan

Sebagaimana tertuang dalam Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025-2029, Tujuan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek adalah **“Terwujudnya layanan kependudukan dan pencatatan sipil yang efektif dan efisien”** dengan indikator **Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Administrasi Kependudukan**. Sedangkan Formulanya adalah *Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan pada tahun n.*

Sasaran

Sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana tertuang dalam Renstra 2025-2029 adalah :

Sasaran 1: **Optimalisasi pelayanan administrasi kependudukan** dengan indikator:

- **Persentase Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Penduduk** dengan formula *Rata-rata cakupan kepemilikan dokumen Pendaftaran Penduduk (KTP, KK, KIA dan SKPWNI)*
- **Persentase Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil** dengan formula *Rata-rata cakupan kepemilikan dokumen Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran 0-17 Tahun, Akta Kematian, Akta Perkawinan, Akta Perceraian dan Perubahan Status Anak dan Pewarganegaraan)*
- **Persentase OPD/Lembaga yang Memanfaatkan Data Kependudukan** dengan formula *(Jumlah Perangkat Daerah/Lembaga yang Memanfaatkan Data Kependudukan dibagi Jumlah OPD/Lembaga keseluruhan yang direncanakan memanfaatkan Data Kependudukan)*100%*

Sasaran 2: **Transformasi Tata Kelola Pemerintahan Untuk Mendukung Tercapainya Visi Pemerintahan**

Indikator **Nilai akuntabilitas kinerja perangkat daerah**, dengan formula *Nilai LHE Akuntabilitas Kinerja yang diterbitkan oleh Inspektorat.*

Tujuan, Sasaran, indikator serta target tahun 2026 tergambar dalam tabel berikut :

Tabel 3.2

Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026

No	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	TARGET KINERJA TAHUN 2026
1	Terwujudnya layanan kependudukan dan pencatatan sipil yang efektif dan efisien		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Administrasi Kependudukan	99,58-100
1.1		Optimalisasi pelayanan administrasi kependudukan	Persentase Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Penduduk	99,80 %
			Persentase Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil	99,92 %
			Persentase OPD/Lembaga yang Memanfaatkan Data Kependudukan	86,36 %
1.2		Transformasi Tata Kelola Pemerintahan Untuk Mendukung Tercapainya Visi Pemerintahan	Nilai akuntabilitas kinerja perangkat daerah	92,84

3.3. Program dan Kegiatan

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, program adalah kebijakan penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsinya. Sedangkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 yang dimaksud dengan Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan

yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (*output*) dalam rangka mencapai hasil (*outcome*) suatu program. Sehingga berdasarkan pengertian dan program menurut Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 yang dimaksud dengan Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Dalam melaksanakan tata kelola pemerintahan, setiap kepala daerah memiliki Visi dan Misi. Bupati dan Wakil Bupati Trenggalek pun memiliki visi dan misi untuk menggambarkan arah pembangunan atau kondisi masa depan yang akan dicapai. Prioritas Pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 yaitu:

1. Pembangunan Infrastruktur Berorientasi Kota Atraktif dan Berwawasan Lingkungan Terintegrasi
2. Ekonomi Regeneratif dan Inklusif dalam rangka Penghapusan Kemiskinan
3. Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek adalah Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang ikut mengambil peran dalam merealisasikan tema pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 “Pembangunan kota atraktif dan penuntasan infrastruktur dalam rangka penghapusan kemiskinan dan adaptasi perubahan iklim”, dengan melaksanakan Prioritas Pembangunan Daerah yaitu Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis. Untuk melaksanakan Program Prioritas Pembangunan tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek pada Tahun Anggaran 2026 telah menyusun program dan kegiatan yang mengacu pada nomenklatur baru berdasarkan Peraturan Menteri Dalam No.90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Program dan kegiatan yang direncanakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

Program/Kegiatan/Subkegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil Tahun 2026

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN
		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
1	2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
	2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
	2.12.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
	2.12.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
	2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
	2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
	2.12.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
	2.12.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
	2.12.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
	2.12.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
	2.12.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
	2.12.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
	2.12.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
	2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah
	2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
	2.12.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
	2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
	2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
	2.12.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material
	2.12.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu
	2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
	2.12.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
	2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN
	2.12.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
	2.12.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel
	2.12.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
	2.12.01.2.07.0008	Pengadaan Aset Tak Berwujud
	2.12.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
	2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
	2.12.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
	2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
	2.12.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
	2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
	2.12.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
	2.12.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel
	2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
	2.12.01.2.09.0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud
	2.12.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
2	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
	2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	2.12.02.2.01.0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	2.12.02.2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk
	2.12.02.2.03.0002	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk
	2.12.02.2.03.0005	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk
3	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil
	2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting
	2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil
	2.12.03.2.02.0006	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil
	2.12.03.2.02.0008	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil
4	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
	2.12.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan
	2.12.04.2.01.0002	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan
	2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN
	2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan
	2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
	2.12.04.2.04.0001	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
	2.12.04.2.04.0003	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan
5	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN
	2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan
	2.12.05.2.01.0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota
	2.12.05.2.01.0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja (Renja) dan Pendanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil disusun guna menjadi acuan dalam pelaksanaan sejumlah program dan kegiatan yang direncanakan sesuai dengan periodisasi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah. Rencana kerja dan pendanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 mengacu pada dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Trenggalek Tahun 2026, Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2025-2029 dan Rencana Kerja Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Trenggalek Tahun 2025-2029. Rencana kerja dan pendanaan tersebut diimplementasikan pada program dan dijabarkan ke dalam kegiatan dan sub kegiatan disertai pagu indikatif.

Tahun 2026 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek akan mengelola sebanyak 5 (lima) program, 15 (lima belas) kegiatan dan 42 (empat puluh dua) sub kegiatan dengan total anggaran yang dikelola sebesar Rp. 9.345.462.369 (sembilan milyar tiga ratus empat puluh lima juta empat ratus enam puluh dua ribu tiga ratus enam puluh sembilan rupiah). Dengan adanya pendanaan program dan kegiatan diharapkan target capaian kinerja masing-masing bidang tercapai sesuai tugas dan fungsi yang diampu. Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dapat dilihat pada table berikut :

Tabel 4.1
RENJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD) DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KAB. TRENGGALEK TAHUN 2026

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						9.345.462.369,00							10.851.327.800,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2						URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						9.345.462.369,00							10.851.327.800,00	
	2	12					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						9.345.462.369,00							10.851.327.800,00	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
150	2	1	0	2	1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi; Persentase nilai aset dalam kondisi baik; Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-			100; 99; 100 %; %; %	8.935.01 3.169,00						-	9.372.327 .800,00	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-				12.311.844,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	45.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
								Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				15 Dokumen	7.500.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
		2	1	0	2.	00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
		2	2	1	0	06															

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				38 Laporan	4.811.844,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																yang Dinamis				
	2	12	01	202		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-				7.106.228.342,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	6.384.009.502,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																penyelupupan.	tif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN					70 Orang/bulan	7.031.868.342,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		6.239.484.502,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																narkoba , judi, dan penyeludupan.	Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					36 Dokumen	70.360.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		140.525.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																han dan pemberantasan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan.	yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pelaksanaan Penatausahaa n danPengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Dokumen Penatausahaa n dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				367 Dokum en	4.000.00 0,00	Kab. Trengga lek, Semua Kecama tan, Semua Kel/Des a	DANA ALOKA SI UMUM (DAU)	Memper kua t reforma si politik, hukum dan birokras i, serta memp erkuat penc egahan dan pembera nt asan korupsi, narkoba , judi, dan pe nyeludu pan .	JATIM BER KAH- AMAN AH Mempe rkuat Peny elenggara n Tata Kelola Pem erintaha n yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa tif Pembang u nan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerint ah an	Dinas Kepend udukan dan Pencatat an Sipil		4.000.000 ,00	DINAS KEPEND UDUKAN DAN PENCATA TAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																yang Dinamis				
	2	1	0	2.		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-				22.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	230.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																penyulu- dupan.	tif Pembang- unan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintah yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
							Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan					1 Paket	10.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pembera	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		80.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																nt asan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian															
		2	1	0	03																

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian				37 Dokumen	2.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		2.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														
							Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan					5 Orang	5.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pembera	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		68.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																ntasan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan.	Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
	2	2	1	0	10	5															

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan				70 Orang	5.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		80.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																yang Dinamis				
	2	12	01	206		Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-				430.650.983,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	1.342.318.200,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																penyeludupan.	tif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan					4 Paket	15.000.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																han dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan					14 Paket	207.138.983,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU), PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK ROKOK	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		902.485.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan					4 Paket	14.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdava	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		19.833.200,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																, judi, dan penyeludupan.	Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan					12 Paket	41.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencengahan	JATIM BERKAH-AMANH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		20.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	n yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Bahan/Material														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				12 Paket	64.101.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Fasilitasi Kunjungan Tamu														
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu					5 Laporan	4.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		35.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																, judi, dan penyeludupan.	Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	01	2.	00	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					36 Laporan	74.411.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		300.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																han dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penatausahaa n Arsip Dinamis pada SKPD														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				12 Dokumen	11.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		15.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-				474.770.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
							Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan					1 Unit	35.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pembera	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		35.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																nt asan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Mebel														
		2	1	1	0	05															

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				60 Unit	45.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		15.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan					30 Unit	334.770.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK ROKOK	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	ahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Aset Tak Berwujud														
							Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan					1 Unit	10.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																narkoba , judi, dan penyeludupan .	Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
	2	2	1	7	11																

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	50.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		70.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																yang Dinamis				
	2	1	0	2.		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-				557.275.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	891.000.098,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																penyeludupan.	tif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat					12 Laporan	9.910.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																narkoba , judi, dan penyeludupan .	Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
		2	1	8	02																

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				48 Laporan	284.667.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		276.000.098,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					12 Laporan	262.698.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan	JATIM BERKAH-AMAN AH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		585.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-				331.777.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	280.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan.	Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				37 Unit	150.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		155.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Pemeliharaan Mebel														
								Jumlah Mebel yang Dipelihara				10 Unit	5.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintah	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	ahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara					64 Unit	75.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																, judi, dan penyeludupan.	Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pemeliharaan Aset Tak Berwujud														
							Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara					3 Unit	45.000.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumbergedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pembera	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik,	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																ntasan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan.	Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	01	2.	00	11	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Di rehabilitasi					5 Unit	56.777.000,00	Kab. Trenggalek, Trenggalek, Sumber gedong	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		70.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
151	2	12	02				PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak Persentase Kepemilikan Identitas Kependudukan Digital (IKD)	-			100 % 5 %	236.555.400,00						-	374.000.000,00	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	-	-				22.060.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Masyarakat	-	150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk														
							Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk					37 Laporan	22.060.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan	JATIM BERKAH-AMANA Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih,	Masyarakat		150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	02	2.	03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	-	-				214.495.400,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih.	Masyarakat	-	224.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan.	Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	02	2.03	0002		Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk				105000 Dokumen	59.095.400,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Masyarakat		168.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Sosialisasi Pendaftaran Penduduk														
							Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk					10 Laporan	155.400.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola	Masyarakat		56.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															Pemerintah an yang Dinamis					
152	2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase Akta Kematian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan; Persentase Akta Kelahiran yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan; Persentase Akta Perceraian yang Diterbitkan bagi yang	-			100; 99,60; 100; 100 %; %; %; %	78.260.000,00						-	505.000.000,00	

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Melaporkan; Persentase Akta Perkawinan yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan													
	2	12	03	2.001		Pelayanan Pencatatan Sipil	-	-				43.260.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Masyarakat	-	295.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																penyelupupan.	tif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting														
							Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting					17240 Dokumen	43.260.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan	Masyarakat		295.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															han dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	03	2.002		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	-	-				35.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penc	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pem	Masyarakat	-	210.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																egahan dan pemberantasan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	erintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil															
		2	3	0	06																

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil				12 Laporan	25.000.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Masyarakat		200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2026**

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	12	03	2.02	008		Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil														
							Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil					1 Laporan	10.000.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata	Masyarakat		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															Kelola Pemerintahan yang Dinamis					
153	2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Informasi Kependudukan yang Dimanfaatkan	-			100 %	75.257.800,00						-	570.000.000,00	
	2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	-	-				16.559.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang	Masyarakat	-	175.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	04	2.01	002		Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan				5 Dokumen	16.559.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Masyarakat		175.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	-	-				14.447.600,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Masyarakat	-	175.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan														
							Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan					274 Dokumen	14.447.600,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya	Masyarakat		175.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	12	04	204		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	-	-				44.251.200,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipa	Masyarakat	-	220.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															penyelu- dupan.	tif Pembang- unan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerint- ahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan														
	2	1	0	4	0	01														

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				36 Laporan	34.251.200,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis	Masyarakat		210.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	1	0	2.	00		Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan														
							Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan					1 Laporan	10.000.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH - AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif	Masyarakat		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
154	2	12	05				PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	-			100 %	20.376.000,00						-	30.000.000,00	
	2	12	05	2.01			Penyusunan Profil Kependudukan	-	-				20.376.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pembera	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik,	Masyarakat	-	30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
															nt asan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota														
		2	5	0	01															
				1																

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
															Nasional	Daerah				
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota				408 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan	Masyarakat		5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode						Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
												Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)	
																Nasional	Daerah				
1	2						3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																	yang Dinamis				
	2	1	0	2.	00		Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain														
							Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun					2 Dokumen	15.376.000,00	Kab. Trenggalek, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penc	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pem	Masyarakat		25.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Outcome / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Akhir Periode Renstra OPD	Realisasi Capaian REN JA OPD Tahun 2024	Prakiraan Capaian Target REN JA OPD Tahun 2025	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
											Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif (Rp)		
															Nasional	Daerah					
1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
															egahan dan pemberantasan korupsi, narkoba , judi, dan penyeludupan .	erintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis					
	J U M L A H												9.345.46 2.369.00							10.851.32 7.800.00	

BAB V

P E N U T U P

Rencana Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek. Rencana Kerja ini merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai strategi yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian visi dan misi daerah. Penyusunan Rencana kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2026 didasarkan pada tema Pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 yaitu: "Pembangunan kota atraktif dan penuntasan infrastruktur dalam rangka penghapusan kemiskinan dan adaptasi perubahan iklim" yang dilaksanakan dengan tiga arah kebijakan prioritas yaitu :

1. Pembangunan Infrastruktur Berorientasi Kota Atraktif dan Berwawasan Lingkungan Terintegrasi;
2. Ekonomi Regeneratif dan Inklusif dalam rangka Penghapusan Kemiskinan;
3. Pembangunan Manusia Berdaya Saing dan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis.

5.1. Catatan Penting

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 akan menjadi pedoman pelaksanaan pembangunan pada Tahun 2026. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak terlepas dari peran dan tanggung jawab seluruh pegawai dengan melibatkan partisipasi serta peran aktif masyarakat dan stakeholder.

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah, dalam arti kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan syarat dokumen perencanaan ini dipedomani oleh seluruh jajaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi

serta menjadi acuan. Selain itu, diperlukan adanya sikap, mental, semangat, kejujuran, disiplin pada stakeholder, yang tetap harus dikedepankan.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Pembangunan pada dasarnya merupakan upaya yang dilakukan untuk mencapai suatu kondisi yang lebih baik di masa yang akan datang dengan memanfaatkan dan mengelola potensi dan sumberdaya yang dimiliki. Upaya pembangunan tersebut pada akhirnya akan bermuara pada peningkatan kesejahteraan masyarakat. Untuk menjamin agar program kegiatan pada pelaksanaannya dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan maka diperlukan instrumen pengendalian yang berfungsi untuk memantau dan mengevaluasi kinerja pelaksanaan program kegiatan berdasarkan pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah. Dalam Tata cara pengendalian tersebut dapat terlihat program dan kegiatan yang telah direncanakan dengan target-target tertentu, dan bagaimana pelaksanaan dari program kegiatan tersebut oleh masing-masing bidang.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2026 menjadi pedoman dalam pelaksanaan program/kegiatan selama Tahun 2026. Rencana Kerja tersebut juga berfungsi sebagai sarana untuk peningkatan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan sebagai sarana untuk melaksanakan kegiatan bagi seluruh jajaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana kerja di masa mendatang.

Demikian Rencana Kerja ini disusun untuk dijadikan pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2026.

BUPATI TRENGGALEK,

TTD

MOCHAMAD NUR ARIFIN

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM,



SRI AGUSTIANI
NIP. 19671223 199203 2 004



PEMERINTAH
KABUPATEN
TRENGGALEK



PR
DA

